

EiP Experts in Projects GmbH

Code of Conduct - Politik

REV./VER.	VERTRAULICHKEIT	STATUS	ANSPRECHPARTNER	DOKUMENT-TITEL	DATUM	SEITE
R01-V00	V2 – INTERN	FREIGABE	Stollner, Mischka	Code of Conduct	30.03.2021	1

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	2
Revisionsverzeichnis.....	4
1 Einleitung.....	5
1.1 Anwendungsbereich.....	5
1.2 Hintergrund.....	5
1.3 Mitarbeiterbeteiligung.....	6
1.4 Interessenkonflikte.....	6
2 Qualitätspolitik.....	6
3 Arbeitssicherheits- und Gesundheitsschutzpolitik.....	7
4 Verpflichtung der Geschäftsführung.....	7

REV./VER.	VERTRAULICHKEIT	STATUS	ANSPRECHPARTNER	DOKUMENT-TITEL	DATUM	SEITE
R01-V00	V2 – INTERN	FREIGABE	Stollner, Mischka	Code of Conduct	30.03.2021	2

Eigentum und Änderungsdienst

Dieses Dokument ist Eigentum der EiP Experts in Projects GmbH und unterliegt dem Änderungsdienst.

Copyright und Weitergabe

Ohne Genehmigung durch die Geschäftsführung darf dieses Dokument nicht kopiert oder in geänderter Form weiterverarbeitet werden.

REV./VER.	VERTRAULICHKEIT	STATUS	ANSPRECHPARTNER	DOKUMENT-TITEL	DATUM	SEITE
R01-V00	V2 – INTERN	FREIGABE	Stollner, Mischka	Code of Conduct	30.03.2021	3

Revisionsverzeichnis

Revision	Datum	Inhalte/Ergänzung	Bearbeiter	Freigabe durch
R01-V00	30.03.2021	Erste Erstellung	Adriano Moroni	Mischka Stollner

1 Einleitung

1.1 Anwendungsbereich

Unternehmensbezeichnung: EiP Experts in Projects GmbH

Keithstraße 10, 10787 Berlin

Zum Rotering 1-3, 48683 Ahaus

Geschäftsführung: Herr Dr. Robert van de Sandt

Herr Mischka Stollner

Dienstleistung: Erbringen von Personaldienstleistungen im Bereich der Energiewirtschaft, insbesondere in den Bereichen Projektmanagement, Prozessmanagement, Smarte Technologien, Effizienz & Organisation.

Dieser Code of Conduct gilt für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der EiP Experts in Projects GmbH (im Nachfolgenden „EiP“), sowie für alle Beschäftigten und Partner(-unternehmen), die im Rahmen von Projekten für EiP tätig sind.

1.2 Hintergrund

EiP bietet seit 2020 Personaldienstleistungen mit Fokus auf die Märkte der Energiewirtschaft und vermittelt dabei Mitarbeiter für das Projektmanagement.

Bei der Ausführung der Aufträge in unserem Haus genauso wie vor Ort bei unseren Kunden oder an allen anderen Orten der Leistungserbringung sind die Beachtung aller einschlägigen Gesetze, Verordnungen, Normen, Richtlinien und internen Regelungen in der jeweils aktuell gültigen Fassung selbstverständlich. Wir erwarten dasselbe von unseren Vertragspartnern.

Im vorliegenden Verhaltenskodex sind unsere weiteren Anforderungen hinsichtlich der Arbeitssicherheit, des Gesundheitsschutzes und der Qualitätsmanagementpolitik niedergelegt. Der Kodex steht im Einklang mit der Unternehmensvision der EiP.



Abläufe und Zuständigkeiten des Qualitätsmanagementsystems der EiP sind im eigenen QM-Handbuch beschrieben.

1.3 Mitarbeiterbeteiligung

Diese Leitsätze werden durch die Geschäftsführung auf ihre fortdauernde Angemessenheit jährlich bewertet und werden jeder Mitarbeiterin und jedem Mitarbeiter persönlich durch seinen Vorgesetzten übermittelt. Jede und jeder Vorgesetzte hat die Pflicht, seine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auch durch persönliches Vorleben – im Sinne dieser Leitsätze – zu führen und zu motivieren und dafür Sorge zu tragen, dass die Unternehmenspolitik in den beschriebenen Punkten vermittelt und verstanden wird.

1.4 Interessenkonflikte

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erklären, dass sie jede geschäftliche Entscheidung von EiP auf Einklang mit diesem Verhaltenskodex überprüfen und von der Nutzung persönlicher oder privater Interessen oder Vorteile absehen. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verpflichten sich, jede Form von Interessenkonflikt unmittelbar der Geschäftsführung zu melden, den sie möglicherweise mit EiP, Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern oder anderen Vertragspartnern von EiP haben.

2 Qualitätspolitik

Wir bei EiP legen großen Wert auf den hohen Qualitätsstandard unserer Beratungsdienstleistungen. Deshalb sind für uns eine sorgsame Auswahl und Weiterbildung unserer Mitarbeiter sowie die Überwachung der Qualität erstrangig, um unser oberstes Ziel, den Erfolg und die Zufriedenheit unserer Kunden zu gewährleisten. Für die verschiedenen

REV./VER.	VERTRAULICHKEIT	STATUS	ANSPRECHPARTNER	DOKUMENT-TITEL	DATUM	SEITE
R01-V00	V2 – INTERN	FREIGABE	Stollner, Mischka	Code of Conduct	30.03.2021	6

Projekte gibt es spezifisch angepasste Qualitätssicherungsmaßnahmen, diese werden nach entsprechenden Qualitätssicherungskonzepten durchgeführt.

3 Arbeitssicherheits- und Gesundheitsschutzpolitik

EiP verfolgt hinsichtlich der Arbeitssicherheit- und des Gesundheitsschutzes folgende Grundsätze:

- Wir bieten unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld inklusive sicherer Zutritts- und Fluchtwege.
- Wir befolgen alle relevanten Rechtsvorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz und ggf. andere zutreffende Anforderungen. Das Gleiche erwarten wir von unseren Partnern und Auftragnehmern.
- Wir identifizieren und beobachten alle relevanten Arbeitsrisiken. Dabei beseitigen wir die erkannten Gefahren.
- Die Geschäftsleitung fördert die Konsultation und alle Eigeninitiativen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die der praktischen Umsetzung dieser Leitsätze dienlich sind.
- Ein gesunder Lebensstil gehört zu unserem Grundverständnis. In unseren Büros unterstützen wir die Gesundheit und Leistungsfähigkeit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit kostenfreien Getränken und frischem Obst. Außerdem bieten wir gezielt aktive und sportlich ausgelegte Teamevents an.

4 Verpflichtung der Geschäftsführung

Die Geschäftsführung verpflichtet sich zur Festlegung, Umsetzung und Aufrechterhaltung der o.g. Politiken. Dies umfasst ebenso die daraus resultierenden rechtlichen Verpflichtungen.

Darüber hinaus verpflichtet sich die Geschäftsführung zur Erfüllung der Anforderungen interessierter Parteien, welche Einzug in die Politiken halten. Regelmäßige Überprüfungen dienen dem übergeordneten Ziel der kontinuierlichen Verbesserung des Qualitätsmanagementsystems.

REV./VER.	VERTRAULICHKEIT	STATUS	ANSPRECHPARTNER	DOKUMENT-TITEL	DATUM	SEITE
R01-V00	V2 – INTERN	FREIGABE	Stollner, Mischka	Code of Conduct	30.03.2021	7